



Camera di Commercio
Ferrara

MODULO DI ADESIONE
AL PRIMO INCONTRO DI MEDIAZIONE

Servizio di conciliazione
della Camera di Commercio di Ferrara
Iscritto al n. 60 del registro degli organismi abilitati a svolgere la mediazione

Via Borgoleoni, 11 - 44121 – Ferrara
pec: protocollo@fe.legalmail.camcom.it¹

Mediazione : /

Parte istante	<input type="text"/>
Parte invitata	<input type="text"/>

PARTE INVITATA

**campi obbligatori*

*Nome e cognome nato a
il *Codice Fiscale *residente a
*Prov. *Via e n. *CAP
Tel./cell fax *e-mail
 in proprio
 in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa/ente/assoc.
*Codice Fiscale/P.IVA *con sede in
*Prov. *Via e n. *CAP
Tel./cell fax
*pec
* mail

dati per fatturazione elettronica riferiti a parte invitata (nel caso in cui non vengano indicati i dati di seguito richiesti, i documenti fiscali verranno emessi con codice generico "0000000" e saranno disponibili nell'area riservata di competenza sul sito web dell'Agenzia delle Entrate):

PEC destinatario SDI
CODICE SDI

Con **l'assistenza (a)** nella procedura di mediazione dell'avvocato :

*Nome e cognome *Codice fiscale
*Iscritto all'Ordine Forense di
*con studio in
*Prov. *Via e n. *CAP
Tel./cell fax
*pec
*mail

presso lo studio del quale eleggo domicilio per l'invio delle comunicazioni.

(a) L'assistenza di un avvocato è **necessaria** per le mediazioni obbligatorie previste dall'articolo 5, comma 1 bis e 2 del D. Lgs. 28/2010; negli altri casi (mediazione volontaria) è facoltativa. Per tutte le tipologie di mediazioni, l'articolo 12 comma 2 del D. Lgs. 28/2010 prevede che se tutte le parti sono assistite dagli avvocati, l'accordo sottoscritto dalle parti e dagli avvocati costituisce titolo esecutivo per l'espropriazione forzata, l'esecuzione per consegna e rilascio, l'esecuzione degli obblighi di fare e non fare, nonché per l'iscrizione di ipoteca giudiziale.

¹In caso di invio della domanda a mezzo pec, si informa che il sistema permette la ricezione di un messaggio con un allegato di dimensione massima di 29 Megabyte . In caso di PEC di maggiore dimensione, occorre suddividere gli allegati in più parti e procedere con più invii. Si prega, altresì, di non allegare file in formato .zip.

COMUNICA

che al primo incontro parteciperà

assistito dall'avvocato (se indicato nella pagina precedente). Nel caso in cui la parte non possa partecipare agli incontri deve essere allegata la procura con il modello dell'Organismo (da compilare nella parte relativa al delegato della parte)

DICHIARA

- ✓ di aver preso visione del D. Lgs. 4 marzo 2010 n. 28, del regolamento e del tariffario del servizio di conciliazione della Camera di Commercio di Ferrara disponibili sul sito www.fe.camcom.it e di accettarne il contenuto;
- ✓ di essere a conoscenza che agli incontri di mediazione potranno essere presenti uno o più tirocinanti, come previsto dall'art. 4 del D.M. 180/2010.

Allegati:

- ✓ fotocopia di un valido documento di identità della parte e dell'eventuale avvocato che assiste la parte
- ✓ fotocopia codice fiscale della parte
- ✓ fotocopia del versamento di € 48,80 / € 97,60 (per liti di valore superiore a € 250.000,00) (importi IVA compresa) a titolo di spese di avvio della procedura – per ogni centro di interesse

Le spese di avvio possono essere versate con le seguenti modalità:

- ✓ Bancomat, carta di credito o contante presso il servizio di conciliazione di questa Camera di Commercio;
- ✓ PagoPA: accedere alla piattaforma SIPA (https://pagamentionline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAA_FE) e compilare con i dati anagrafici della parte, indipendentemente dal soggetto pagatore.

Eventuali allegati:

- apposita procura speciale alla mediazione (nel caso in cui la parte non possa partecipare agli incontri) usare il modello di procura scaricabile dal sito camerale – non è sufficiente l'ordinaria procura alle liti;
- nota di risposta
- ulteriore documentazione destinata alla parte istante ed al mediatore (non deve essere allegata documentazione riservata al solo mediatore) - elencare dettagliatamente gli allegati:

Data

Firma

Alcune indicazioni

L'assistenza dell'avvocato in mediazione è necessaria per le mediazioni obbligatorie aventi ad oggetto le materie elencate all'art. 5, comma 1 bis e 2 d.lgs. 28/2010.

Anche per le mediazioni volontarie, in cui non è obbligatoria l'assistenza dell'avvocato, l'art. 12 comma 2 del d.lgs. 28/2010 prevede che l'accordo raggiunto in mediazione costituisca titolo esecutivo nel caso in cui tutte le parti siano assistite dall'avvocato.

Secondo la giurisprudenza di merito del Tribunale di Ferrara, le parti devono comparire personalmente o a mezzo di un delegato, assistite dal proprio legale (nelle materie in cui è obbligatoria l'assistenza dello stesso). Se la parte è impossibilitata a presenziare può rilasciare procura a un delegato (non al legale), mediante il modulo di procura scaricabile dal sito della Camera di commercio.

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo UE 2016/679

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

La CAMERA DI COMMERCIO DI FERRARA, con sede legale in Via Borgoleoni, n. 11 – 44121 Ferrara e sedi secondarie in Cento (FE) Via Ferrarese, 28/1, e in Comacchio (FE) Palazzo Bellini Via Agotopisto, 3 nella sua qualità di TITOLARE DEL TRATTAMENTO, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo UE 2016/679, ed in conformità al Decreto Legislativo 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, con la presente informa che il trattamento dei dati forniti e/o richiesti o comunicati da terze parti è effettuato con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la riservatezza ed i diritti dell'interessato.

Il trattamento sarà effettuato sia in forma manuale che con l'ausilio di sistemi informatici e di specifiche applicazioni informatiche, e ad opera di soggetti di ciò appositamente incaricati.

Il nominativo del RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI ed il contatto dello stesso sono indicati nella apposita sezione (informativa sulla privacy) del portale <http://www.fe.camcom.it> della Camera di Commercio di Ferrara.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI E BASI GIURIDICHE

I trattamenti sono effettuati, anche con l'ausilio di mezzi informatici, per le finalità qui di seguito indicate:

i dati comuni quali i dati anagrafici, fiscali e di contatto dei soggetti coinvolti nel procedimento di mediazione sono necessari per l'espletamento dello stesso e per gli adempimenti di legge, compresi quelli nei confronti del Ministero della Giustizia e per la gestione di forme di assicurazione dell'Organismo di mediazione. Il trattamento di tali dati è dunque necessario per il corretto svolgimento del procedimento di mediazione.

Allo stesso modo la Camera di Commercio di Ferrara potrà acquisire conoscenza di dati particolari quali quelli relativi all'origine razziale, all'appartenenza etnica, orientamento politico, appartenenza sindacale, dati genetici, dati relativi all'orientamento sessuale, salute e di dati relativi a condanne penali e reati, all'interno della documentazione presentata per i procedimenti in corso.

I trattamenti di alcuni di tali dati sono effettuati per conto del Ministero della Giustizia ai fini del riconoscimento del credito di imposta di cui all'art. 20 del D.Lgs 28/2010. Detto Ente ha quindi diritto a che siano loro comunicati i dati di loro interesse per tale finalità.

L'eventuale non conferimento, o conferimento errato, di una delle informazioni necessarie, ha come conseguenze emergenti:

- l'impossibilità del titolare di garantire la congruità del trattamento stesso alle norme di legge per cui esso sia eseguito;
- la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale e amministrativa.

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e comprenderà tutte le operazioni o complesso di operazioni necessarie al trattamento in questione, ivi incluse la catalogazione, l'elaborazione, la conservazione, la registrazione e la comunicazione nei confronti dei soggetti di cui al successivo punto 3, e dovranno ottemperare alla necessità di assolvere gli obblighi di legge.

In ogni caso i dati non saranno soggetti a processi decisionali basati su trattamenti automatizzati, compresa la profilazione.

I dati saranno trattati dagli specifici incaricati della Camera di Commercio di Ferrara e, quali responsabili esterni del trattamento da Infocamere e dai singoli mediatori di volta in volta nominati per le singole procedure di mediazione.

I dati conferiti possono essere comunicati:

- a personale autorizzato della Camera di Commercio per le finalità di gestione degli adempimenti contabili/amministrativi
- a soggetti incaricati di svolgere attività di manutenzione tecnica dei sistemi informatici, soggetti che forniscono programmi informatici o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto
- a Enti o Autorità di vigilanza e controllo quali Agenzia delle Entrate, Ministero Giustizia nonché Tribunali di competenza
- a consulenti tecnici o specialisti esterni all'organizzazione del titolare, specificatamente incaricati.

CONSERVAZIONE DEI DATI

[I dati saranno conservati nei nostri archivi, dopo la chiusura del procedimento di mediazione per un periodo di tempo previsto dalla normativa che impone all'organismo di mediazione l'obbligo di conservare copia degli](#)

atti dei procedimenti trattati per almeno tre anni; dopodichè verranno conservati fino al termine di prescrizione ordinaria di eventuali azioni giudiziarie e/o controlli contabili. Una volta decorsi questi termini, verranno cancellati e distrutti in osservanza alle norme in tema di scarto di archivio.

CATEGORIE DI SOGGETTI TERZI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI O PORTATI A CONOSCENZA

I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati, oltre ai soggetti di cui ai punti 1, alle altre parti del procedimento e al Mediatore incaricato della procedura, nei limiti stabiliti dalla legge e dai Regolamenti.

I dati conferiti possono essere comunicati:

1. a personale autorizzato della Camera di Commercio per le finalità di gestione degli adempimenti contabili/amministrativi
2. a soggetti incaricati di svolgere attività di manutenzione tecnica dei sistemi informatici, soggetti che forniscono programmi informatici o svolgono attività connesse, strumentali o di supporto
3. a Enti o Autorità di vigilanza e controllo quali Agenzia delle Entrate, Ministero di Giustizia nonché Tribunali di competenza
4. a consulenti tecnici o specialisti esterni all'organizzazione del titolare, specificamente incaricati

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si informa inoltre, che il Regolamento europeo riconosce alcuni diritti, tra cui il diritto di conoscere quali sono i dati trattati e di come sono utilizzati, e di farli aggiornare, integrare, rettificare o di chiederne la limitazione del trattamento e/o la cancellazione (oblio), il blocco e la portabilità ed opporsi al loro trattamento, ai sensi del Capo III del Regolamento Europeo. Può inoltre proporre reclamo all'autorità di controllo, secondo le procedure previste dalla normativa vigente.

Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a lei riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al Titolare del trattamento CAMERA DI COMMERCIO DI FERRARA scrivendo a protocollo@fe.legalmail.camcom.it

Data

Firma

Firma Avvocato
