

CHIEDE

l'annotazione dell'avvenuto pagamento nel registro informatico dei protesti, ai sensi dell'articolo 4 della legge 12 febbraio 1955, n. 77, e successive modificazioni **per pagamenti avvenuti oltre il termine di dodici mesi dalla data del protesto.**

Firma richiedente _____

Firma presentatore _____

se la domanda è presentata da soggetto diverso dal richiedente, allegare fotocopia del documento d'identità del presentatore

Data _____

Estremi documento di identità _____

La sottoscrizione della presente istanza non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente camerale addetto. Qualora venisse presentata da terzi o inviata a mezzo posta, dovrà essere corredata da copia fotostatica chiaramente leggibile di un valido documento di identità del richiedente (art.38 D.P.R. 445/2000).

- Allegati: titolo quietanzato in originale con atto di protesto;
 diritti di segreteria (Euro 8,00 per ogni protesto di cui si chiede la cancellazione);
 copia documento di identità.

CHIEDE INOLTRE

La restituzione dei titoli in originale per i quali è stata presentata istanza di ANNOTAZIONE in data _____ e prende atto che i titoli saranno disponibili per il ritiro solo a provvedimento eseguito (oltre il 25° giorno dalla presentazione dell'istanza).

Il sottoscritto, inoltre

DELEGA PER IL RITIRO

il/la sig. _____ nato a _____

il |__|_|/|__|_|/|__|_|_|_| Residente in _____

Data _____ firma _____

L'informativa sulla privacy di cui all'art. 13 del D. Lgs 196/03 è resa disponibile all'indirizzo www.fe.camcom.it

Resi gli originali in data _____

Firma per ricevuta _____

Estremi documento identificativo
