



**AVVISO N. 3 PER L' ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO "UNA TANTUM" A SOSTEGNO
DELLE IMPRESE DEL COMUNE DI COPPARO A SEGUITO DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-
19**

ARTICOLO 1 – FINALITÀ

- 1 L'Amministrazione comunale di Copparo promuove l'adozione di un nuovo intervento per il sostegno alle imprese del territorio a seguito dell'emergenza Covid-19, mediante l'assegnazione di contributi straordinari alle imprese aventi sede legale operativa nel Comune stesso: l'intervento ricade nell'ambito delle iniziative promozionali volte a favorire lo sviluppo del sistema economico locale.

ARTICOLO 2 – DOTAZIONE FINANZIARIA

- 1 La dotazione finanziaria messa a disposizione dal Comune di Copparo per il presente avviso è pari a 210.00,00 euro.
- 2 Il Comune di Copparo, tramite la Camera di commercio di Ferrara, gestore dell'avviso, si riserva la facoltà di chiudere anticipatamente i termini di presentazione delle domande in caso di esaurimento delle risorse disponibili.

ARTICOLO 3 – SOGGETTI BENEFICIARI

- 1 Possono presentare domanda di contributo per la presente procedura le **imprese individuali, le società (di persone, di capitali, cooperative), i loro consorzi e/o le società consortili** con sede legale nel territorio del Comune di Copparo¹ (nella quale sia svolta l'attività di impresa) che, alla data di presentazione della domanda svolgano attività regolarmente autorizzata, con riferimento al codice ATECO primario o prevalente, risultante da visura camerale, come da elenco di cui ai Codici ATECO riportati nell'Allegato 1 al presente avviso (come risultante dal Registro delle Imprese) e in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) siano regolarmente costituite, iscritte ed in regola con l'inizio attività nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, di Ferrara;
 - b) siano attive e in regola con l'iscrizione al Registro delle Imprese ed al Repertorio Economico Amministrativo (REA) alla data di apertura del presente bando;
 - c) siano costituite, iscritte ed attivate in data antecedente al 1° gennaio 2019;
 - d) non siano in stato di liquidazione giudiziale (nelle sue diverse fasi: amministrazione controllata, concordato preventivo) o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo normativa vigente ivi compresa la liquidazione (anche volontaria);
 - e) siano in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC);
 - f) siano in regola con il pagamento del diritto annuale dovuto alla Camera di commercio di Ferrara²;
 - g) non siano presenti, nei confronti del Comune di Copparo, posizioni debitorie³;

¹ Per il commercio ambulante, considerata la modalità di svolgimento dell'attività, si fa riferimento alla sede legale localizzata nel Comune di Copparo

² Nel caso in cui si riscontri un'irregolarità in merito al pagamento del diritto annuale, le imprese saranno invitate a regolarizzarsi ed a trasmettere apposita documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del diritto annuale mancante entro e non oltre il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta via PEC all'impresa, pena la decadenza della domanda di contributo. Si raccomanda pertanto di verificare la regolarità del pagamento del diritto annuo, anche attraverso lo strumento del Cassetto digitale, prima dell'invio della domanda.

³ Dichiarazione sostitutiva dell'impresa sottoposta a controllo da parte del Comune di Copparo. Nel caso in cui si riscontri l'esistenza di posizioni debitorie nei confronti del Comune di Copparo, le imprese saranno invitate a regolarizzarsi ed a trasmettere apposita documentazione comprovante l'avvenuto pagamento non oltre il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta via PEC all'impresa, pena la decadenza della domanda di contributo.

- h) abbiano registrato un calo del fatturato⁴ nel periodo ricompreso tra il 1° gennaio 2022 e il 31 marzo 2022 rispetto al fatturato conseguito nel corrispondente periodo dell'anno 2019⁵;
2. I requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti dal momento della domanda fino a quello della concessione/liquidazione del contributo.
3. Ciascun richiedente potrà presentare una sola istanza di contributo.

ARTICOLO 4 – ENTITÀ DEL CONTRIBUTO

Il contributo previsto dal presente avviso è assegnato all'impresa avente diritto in un'unica soluzione una tantum a fondo perduto e nella misura di euro 2.000,00.

ARTICOLO 5 – NORMATIVA EUROPEA DI RIFERIMENTO

1. Gli aiuti di cui al presente avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento n. 1407/2013 del 18.12.2013 (GUUE L 352 del 24.12.2013).
2. In base a tale Regolamento, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa "unica"⁶ non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari.
3. Per quanto non disciplinato o definito espressamente dal presente avviso si fa rinvio al suddetto Regolamento; in ogni caso nulla di quanto previsto nel presente avviso può essere interpretato in maniera difforme rispetto a quanto stabilito dalle norme pertinenti di tale Regolamento.

ARTICOLO 6 – CUMULO

1. Gli aiuti di cui al presente avviso possono essere cumulati con eventuali ulteriori misure di livello nazionale, regionale o di altre Amministrazioni pubbliche:
 - a) con altri aiuti in regime de minimis fino al massimale de minimis pertinente;
 - b) con aiuti in esenzione o autorizzati dalla Commissione nel rispetto dei massimali previsti dal regolamento di esenzione applicabile o da una decisione di autorizzazione.

ARTICOLO 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. A pena di esclusione, le richieste di contributo devono essere trasmesse esclusivamente in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line "Contributi alle imprese", all'interno del sistema Webtelemaco di Infocamere (<http://webtelemaco.infocamere.it/> - Servizi e-gov) dalle ore **10.00 del 24 gennaio 2023 alle ore 12.00 del 24 febbraio 2023**. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al contributo.

⁴ MODALITA' PER IL CALCOLO DEL CALO DEL FATTURATO: desumibile dal campo VP2 del prospetto COMUNICAZIONE LIQUIDAZIONE PERIODICHE IVA del trimestre di riferimento. Formula di calcolo per la verifica del requisito: il valore del campo VP2 1^ trimestre 2022 deve essere inferiore al valore del campo VP2 1^ trimestre 2019

⁵ La dichiarazione riguardante il calo del fatturato verrà rilasciata tramite compilazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione da parte dell'impresa sottoposta a controllo da parte del Comune di Copparo.

⁶ Ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013, si intende per "impresa unica" l'insieme delle imprese, all'interno dello stesso Stato, fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;

b un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;

c un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;

d un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al precedente periodo, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

Si escludono dal perimetro dell'impresa unica, le imprese collegate tra loro per il tramite di un organismo pubblico o di persone fisiche.

2. A pena di esclusione, la domanda relativa alla richiesta di contributo, dovrà essere composta dalla seguente documentazione:
 - a) MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa (N.B. non coincide con il modulo di domanda che deve essere allegato secondo le istruzioni che seguono);
 - b) ALLEGATO AL MODELLO BASE, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa in formato PDF:
 - **modulo di domanda** di contributo (scaricabile dal sito della Camera di commercio di Ferrara www.fe.camcom.it) compilato in ogni sua parte.
3. Tutta la documentazione dev'essere integralmente compilata e sottoscritta con firma digitale a pena di automatica irricevibilità. L'invio privo del modulo di domanda di contributo comporta inammissibilità dell'istanza.
4. Ciascuna impresa/ente può presentare una sola istanza di contributo. Qualora lo stesso soggetto presenti più di una istanza, sarà ritenuta valida la prima domanda completa ed ammissibile a tutti gli effetti dal punto di vista formale.
5. È obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. L'indirizzo PEC deve essere riportato sia sulla domanda di contributo che sull'anagrafica della domanda telematica (Webtelemaco) e deve essere coincidente.
6. La Camera di commercio di Ferrara non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento, l'errato invio o il ritardato ricevimento della domanda e/o di altre comunicazioni dipendenti da errata o incompleta indicazione del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi e/o interruzioni del servizio che possano essere imputate a terzi, ad eventi di forza maggiore e/o a caso fortuito. Si precisa che la comunicazione relativa al n. protocollo assegnato alla pratica non comporta in nessun caso comunicazione di accettazione e/o accoglimento della domanda di contributo.

ARTICOLO 8 – ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONCESSIONE

1. La procedura di selezione delle domande è di tipo valutativo a sportello ai sensi dell'articolo 5, comma 3 del D. Lgs. 123/1998 secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande. Ove le disponibilità finanziarie siano insufficienti rispetto alle domande presentate, la concessione dell'intervento è disposta secondo il predetto ordine cronologico, ed è finalizzata:
 - alla verifica del rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle domande;
 - al controllo della qualifica del beneficiario e dei requisiti di ammissibilità per l'accesso ai contributi di cui all'art. 3 del presente avviso. Con riferimento ai requisiti di cui alle lettere g) ed h) dell'articolo 3.1 del presente avviso, la Camera di commercio trasmetterà al Comune di Copparo appositi elenchi delle domande ricevute per il controllo delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dalle imprese in sede di presentazione della domanda di contributo, sospendendo il procedimento fino alla comunicazione da parte del Comune di Copparo degli esiti dei controlli stessi.
2. Entro 60 giorni dal completamento delle verifiche relative al possesso dei requisiti di cui al punto precedente, l'Ufficio competente, procederà al completamento dell'istruttoria delle domande pervenute sottoponendo le risultanze di tale istruttoria formale ad apposito Comitato tecnico, composto da rappresentanti della Camera di commercio di Ferrara e del Comune di Copparo.
3. Nel corso dell'istruttoria, sarà facoltà dell'Ufficio e/o del Comitato Tecnico avvalersi dell'assistenza di esperti, anche individuati dal Comune di Copparo, richiedere integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata, assegnando al richiedente un termine perentorio, di norma fissato in 10 gg. lavorativi dalla ricezione della comunicazione, per la risposta. Decorso inutilmente tale termine, la domanda si intenderà definitivamente non ammessa al contributo.

4. La Camera di Commercio di Ferrara ed il Comune di Copparo si riservano la possibilità di mettere in atto misure di controllo e verifica, eventualmente anche a campione in merito agli elementi previsti e/o la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte ai fini della partecipazione al presente avviso – oltre alle verifiche già previste dall'articolo 3.1 lettere g) e h) del presente avviso.
5. La graduatoria dei soggetti beneficiari, sarà oggetto di pubblicazione e di conseguente possibilità di consultazione nella pagina dedicata all'avviso, nonché nell'apposita sezione "Trasparenza" del sito istituzionale dell'Ente camerale www.fe.camcom.it entro i 30 giorni successivi alla data di adozione del provvedimento dirigenziale. Si precisa che è prevista la possibilità di pubblicazione di più graduatorie in funzione dell'ordine di invio delle domande e dell'avvenuto completamento dell'istruttoria, anche in più tranches.
6. Tale pubblicazione sostituirà, a tutti gli effetti di legge, ogni altra comunicazione al soggetto ammesso in merito all'esito del procedimento di concessione del contributo dalla stessa richiesto.
7. Nel caso di rinuncia da parte di altri beneficiari o in caso di eventuale integrazione risorse, la Camera di Commercio, tenuto conto dell'entità delle risorse rese disponibili e del numero di domande inizialmente escluse per esaurimento dei fondi, si riserva la possibilità di procedere all'istruttoria delle istanze giacenti secondo l'ordine cronologico di presentazione, nel rispetto delle modalità di concessione del contributo.

ARTICOLO 9 – LIQUIDAZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

1. La liquidazione del contributo sarà subordinata alla verifica del soddisfacimento delle condizioni previste dal presente avviso e avverrà una volta completate le operazioni istruttorie di cui all'articolo 8. *ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E CONCESSIONE*. La liquidazione del contributo è subordinata alla verifica della regolarità dei pagamenti del diritto annuale dovuto alla Camera di Commercio di Ferrara (nei casi previsti), nonché del DURC.
2. In caso di accertata irregolarità nei pagamenti del diritto annuale, l'impresa sarà invitata a provvedere alla regolarizzazione nel termine di 10 giorni lavorativi dalla comunicazione. Il termine per l'erogazione del contributo è pari a 60 giorni dalla data del provvedimento di liquidazione.

ARTICOLO 10 – OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE DEI CONTRIBUTI

1. I soggetti beneficiari dei contributi sono obbligati, pena decadenza totale dell'intervento finanziario:
 - a al rispetto di tutte le condizioni previste dall'avviso;
 - b a fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'avviso e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
 - c a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo la documentazione ad esso relativa.

ARTICOLO 11 – CONTROLLI

1. La Camera di commercio ed il Comune di Copparo si riservano la facoltà di svolgere, anche a campione e secondo le modalità da essi definite, tutti i controlli necessari ad accertare il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal presente avviso.

ARTICOLO 12 – REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo già concesso sarà revocato in caso di:
 - a perdita dei requisiti di cui all'articolo 3. Soggetti beneficiari, prima della liquidazione e/o erogazione del contributo;
 - b rilascio di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
 - c impossibilità di effettuare i controlli di cui all'art. 11 per cause imputabili al beneficiario;
 - d esito negativo dei controlli di cui all'art. 11;

- e rinuncia da parte del beneficiario, da comunicare tramite apposita comunicazione all'indirizzo PEC protocollo@fe.legalmail.camcom.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: "Nome impresa richiedente – Rinuncia contributo "Avviso per l' assegnazione di un "contributo una tantum" a sostegno delle imprese del comune di Copparo a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19";
2. In caso di revoca del contributo, le eventuali somme erogate dalla Camera di commercio dovranno essere restituite, ferme restando le eventuali responsabilità penali.

ARTICOLO 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del procedimento è il Segretario generale della Camera di commercio di Ferrara.

ARTICOLO 14 – NORME PER LA TUTELA DELLA PRIVACY

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Ferrara (di seguito anche "Camera di commercio") informa i partecipanti all'avviso sulle modalità del trattamento dei dati personali, in relazione alla presentazione della domanda di contributo.
2. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui all'art. 1 del presente avviso. Tali finalità comprendono le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.
3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce il presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dall'Avviso con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza, nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa ai fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di regolamento, compresa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall'ordinamento giuridico nonché all'adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.
4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di commercio anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.
5. Periodo di conservazione: i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente avviso saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

6. Diritti degli interessati: ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
- a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
 - b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta protocollo@fe.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione;
 - c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.
7. Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la Camera di commercio di Ferrara, con sede legale in via Borgoleoni, 11 – 44121, P.I. e C.F. 00292740388, tel. 0532/783.711, pec protocollo@fe.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@ra.camcom.it .

CODICI ATECO AMMESSI

C 10 Industrie alimentari

C 14 CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA

G 45 Commercio all'ingrosso e al dettaglio e riparazione di autoveicoli e motocicli)

G 46 Commercio all'ingrosso (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)

G 47 Commercio al dettaglio (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)

H 49 Trasporto terrestre e mediante condotte

H 52 Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti

I 56 Attività dei servizi di ristorazione

N 79 ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE

R 93 Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento

S 94 Attività di organizzazioni associative

S 95 RIPARAZIONE DI COMPUTER E DI BENI PER USO PERSONALE E PER LA CASA

S 96 Altre attività di servizi per la persona

CODICI ATECO ED ATTIVITA' ESCLUSE

- farmacie (codice Ateco 47.73);
- commercio di carburante (codice Ateco 47.30);
- commercio online (codice Ateco 47.91)
- Ipermercati e supermercati (codice Ateco 47.11.1 – 47.11-2)
- vendita di articoli per adulti (sexy shop);
- gestione call center, sale giochi e sale scommesse;
- attività finanziarie o di intermediazione e immobiliare;
- negozi self service (distributori automatici), vendita cannabis light, sigarette elettroniche