



**Misura 3**  
**Internazionalizzazione e supporto all'export**

**Descrizione delle spese sostenute o da sostenere**  
**(documenti di spesa emessi dal 17 luglio 2018 e fino al 30 giugno 2019<sup>1</sup>)**  
**Investimento minimo: euro 1.500**

I preventivi di spesa ,nonchè le fatture, devono essere intestati all'impresa richiedente e dagli stessi si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo. In caso di spese sostenute in valuta diversa dall'euro, si farà riferimento al tasso di cambio giornaliero pubblicato sul sito della Banca d'Italia alla data del documento di spesa. I documenti redatti in lingua diversa da italiano e inglese dovranno essere accompagnati da una sintetica traduzione. Non saranno ammessi auto preventivi.

Spese ammissibili	Descrizione analitica delle spese sostenute o da sostenere	IMPORTO TOTALE (IVA esclusa)	PREVENTIVO o FATTURA (numero e data)
1. locazione di spazi espositivi, ivi compresi eventuali costi di iscrizione, oneri e diritti fissi obbligatori in base al regolamento della manifestazione;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2. allestimento stand;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3. servizi di interpretariato e hostess in fiera fino ad un massimo di euro 600;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4. trasporto a destinazione, assicurazione e movimentazione di materiali e prodotti destinati all'esposizione (solo campionario);	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5. spese promozionali per l'ideazione di nuovo materiale di comunicazione aziendale quali company profile, brochure, cataloghi, filmati o presentazioni aziendali, fotografie professionali da inserire sul materiale di comunicazione da utilizzare con i prospect esteri;	Specificare gli investimenti da realizzare <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6. spese per la traduzione in lingua straniera dei cataloghi prodotti, schede tecniche e manuali d'uso;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7. spese di consulenza per gli interventi sopraelencati, incluso l'acquisto di contatti profilati;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

<sup>1</sup> Farà fede la data del documento di spesa (fattura). I preventivi possono riportare data antecedente

**Descrizione delle spese sostenute o da sostenere**  
**(documenti di spesa emessi dal 17 luglio 2018 e fino al 30 giugno 2019)**  
**Investimento minimo: euro 1.500**

I preventivi di spesa ,nonchè le fatture, devono essere intestati all'impresa richiedente e dagli stessi si devono evincere con chiarezza le singole voci di costo. In caso di spese sostenute in valuta diversa dall'euro, si farà riferimento al tasso di cambio giornaliero pubblicato sul sito della Banca d'Italia alla data del documento di spesa. I documenti redatti in lingua diversa da italiano e inglese dovranno essere accompagnati da una sintetica traduzione. Non saranno ammessi auto preventivi.

Spese ammissibili	Descrizione analitica delle spese sostenute o da sostenere	IMPORTO TOTALE (IVA esclusa)	PREVENTIVO o FATTURA (numero e data)
8. spese per la formazione export, tecnica, commerciale o linguistica, del personale;	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
9. spese per inserzioni pubblicitarie su testate estere specializzate, inserimento in portali specializzati al fine di aumentare la visibilità del proprio brand (no market places), spese per web advertising.	Specificare l'oggetto della spesa <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
<b>TOTALE</b>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Data**

(Nome e cognome del firmatario)

**Firma \***

\* Il presente documento, redatto in formato non modificabile PDF, con sottoscrizione digitale del legale rappresentante dell'impresa richiedente dovrà essere inviato esclusivamente quale allegato a messaggio di **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, all'indirizzo di posta elettronica certificata della Camera di Commercio [protocollo@fe.legalmail.camcom.it](mailto:protocollo@fe.legalmail.camcom.it)

*L'informativa sulla privacy di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile all'articolo 18 del bando nonché all'indirizzo <http://www.fe.camcom.it/portale/cciaa/informativa-sulla-privacy>*